

Decizie nr. 2/2009

din 15/06/2009

privind aprobarea Statutului Colegiului
Farmaciștilor din România și a Codului
deontologic al farmacistului

Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 490 din 15/07/2009

Actul a intrat in vigoare la data de 15 iulie 2009

În temeiul art. 638 din Legea [nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

Adunarea Generală Națională a Colegiului Farmaciștilor din România decide:

Art. 1. - Se aprobă Statutul Colegiului Farmaciștilor din România, prevăzut în anexa nr. 1, ce face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 2. - Se aprobă Codul deontologic al farmacistului, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 3. - Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Colegiului Farmaciștilor din România,
Dumitru Lupuliasa

București, 15 iunie 2009.
Nr. 2.

ANEXA Nr. 1

STATUTUL

Colegiului Farmaciștilor din România

ANEXA Nr. 2

CODUL

deontologic al farmacistului

Statut

din 15/06/2009

al Colegiului Farmaciștilor din România

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 490 din 15/07/2009

Actul a intrat în vigoare la data de 15 iulie 2009

CAPITOLUL I

Principii generale

Art. 1. - (1) Colegiul Farmaciștilor din România se organizează și funcționează în baza legilor și a prezentului statut ca organizație profesională națională a farmaciștilor cu drept de liberă practică.

(2) Colegiul Farmaciștilor din România are personalitate juridică și autonomie instituțională în domeniul său de competență, normativ și jurisdicțional profesional, exercitându-și atribuțiile fără posibilitatea vreunei imixțiuni.

Art. 2. - Colegiul Farmaciștilor din România este un organism profesional, apolitic, fără scop patrimonial, de drept public, cu responsabilități delegate de autoritatea de stat, în domeniul autorizării, controlului și supravegherii profesiei de farmacist ca profesie liberală, de practică publică autorizată.

Art. 3. - Colegiul Farmaciștilor din România are ca principal obiect de activitate controlul și supravegherea exercitării profesiei de farmacist, aplicarea legilor și regulamentelor care organizează și reglementează exercițiul profesiei, reprezentarea intereselor profesiei de farmacist și păstrarea prestigiului acestei profesii în cadrul vieții sociale.

Art. 4. - Ca autoritate publică și profesională, Colegiul Farmaciștilor din România realizează atribuțiile prevăzute de lege și de prezentul statut, în 5 domenii principale de activitate:

- a) profesional;
- b) etic și deontologic;
- c) jurisdicție profesională și litigii;
- d) economico-social;
- e) administrativ și organizatoric.

Art. 5. - (1) La nivelul județelor, respectiv al municipiului București, se organizează și funcționează câte un colegiu al farmaciștilor cu drept de liberă practică din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(2) Farmaciștii înscriși și luați în evidența colegiilor teritoriale sunt membri ai Colegiului Farmaciștilor din România.

(3) Niciun colegiu teritorial nu poate funcționa în afara Colegiului Farmaciștilor din România.

Art. 6. - Între Colegiul Farmaciștilor din România și colegiile teritoriale există, în condițiile legii și ale prezentului statut, autonomie organizatorică, funcțională și financiară.

Art. 7. - (1) Ca organizație profesională, Colegiul Farmaciștilor din România apără demnitatea și promovează drepturile și interesele membrilor săi în toate sferile de activitate, apără onoarea, libertatea și independența profesională a farmacistului în exercitarea profesiei, asigură respectarea de către farmaciști a obligațiilor ce le revin față de bolnav și de sănătatea publică.

(2) În vederea realizării obiectivelor prevăzute la alin. (1), Colegiul Farmaciștilor din România colaborează, în condițiile legii, cu toate instituțiile competente.

Art. 8. - (1) Colegiul Farmaciștilor din România, prin organismele sale, este reprezentant al corpului profesional din România în relațiile cu autoritățile și cu instituțiile guvernamentale și neguvernamentale, interne și internaționale.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor și obiectivelor conferite de lege și de prezentul statut, organele reprezentative ale Colegiului Farmaciștilor din România pot intra în relații cu diferite organisme similare din alte state.

Art. 9. - Alegerea organelor reprezentative și de conducere ale Colegiului Farmaciștilor din România, atât la nivel național, cât și teritorial, se va face, de jos în sus, cu respectarea principiilor democratice și a egalității tuturor membrilor.

Art. 10. - (1) Sediul Colegiului Farmaciștilor din România este în municipiul București.

(2) Emblema cu sigla Colegiului Farmaciștilor din România este prevăzută în anexa la prezentul statut.

CAPITOLUL II

Atribuțiile Colegiului Farmaciștilor din România

Art. 11. - Colegiul Farmaciștilor din România are următoarele atribuții:

a) colaborează în domeniul său de competență cu Ministerul Sănătății prin asigurarea controlului aplicării regulamentelor și normelor care organizează și reglementează exercitarea profesiei de farmacist, indiferent de forma de exercitare și de unitatea farmaceutică în care se desfășoară;

b) apără demnitatea și promovează drepturile și interesele membrilor săi în toate sferile de activitate; apără onoarea, libertatea și independența profesională a farmacistului, precum și dreptul acestuia de decizie în exercitarea actului profesional; asigură respectarea de către farmaciști a obligațiilor ce le revin față de pacient și de sănătatea publică;

c) atestă onorabilitatea și moralitatea profesională a membrilor săi;

d) întocmește și actualizează permanent Registrul unic al farmaciștilor din România, administrează pagina de internet de publicare a acestuia și înaintează trimestrial Ministerului Sănătății un raport privind situația numerică a membrilor săi, precum și a evenimentelor înregistrate în domeniul autorizării, controlului și supravegherii profesiei de farmacist;

e) elaborează și adoptă Regulamentul de organizare și funcționare a Colegiului Farmaciștilor din România și Codul deontologic al farmacistului;

f) colaborează în domeniul său de competență cu Ministerul Sănătății la formarea, specializarea și perfecționarea pregătirii profesionale a farmaciștilor;

g) avizează, conform regulamentelor de organizare și funcționare a unităților farmaceutice, fișa de atribuții a postului de farmacist, întocmită obligatoriu la nivelul fiecărei farmacii;

h) colaborează cu Ministerul Sănătății în vederea stabilirii și creșterii standardelor de practică profesională, a asigurării calității actului farmaceutic în unitățile farmaceutice;

i) colaborează cu Ministerul Sănătății și participă, prin reprezentanții săi, la activitatea de inspecție farmaceutică organizată de acesta, inclusiv pe bază de tematici comune de inspecție și control;

j) colaborează cu Ministerul Sănătății la elaborarea metodologiei de acordare a gradului profesional și a tematicii de concurs;

k) inițiază, promovează, organizează și acreditează în domeniul său de competență forme de educație farmaceutică continuă și de ridicare a gradului de competență profesională a membrilor săi, cu excepția programelor de studii complementare în vederea obținerii de atestate;

l) controlează modul în care sunt respectate de către angajatori independența profesională și dreptul de decizie profesională ale farmacistului;

m) reprezintă și apără în domeniul său de competență interesele membrilor, la solicitarea acestora, în fața angajatorilor;

n) promovează și stabilește relații pe plan extern cu instituții și organizații similare;

o) colaborează în domeniul său de competență cu Ministerul Sănătății la elaborarea reglementărilor profesiei de farmacist;

p) organizează judecarea cazurilor de încălcare a normelor de deontologie profesională ori a celor care reglementează exercitarea profesiei sau a actului profesional;

q) organizează centre de pregătire lingvistică, necesare pentru exercitarea activității profesionale de către farmaciștii cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene;

r) colaborează în domeniul său de competență cu Ministerul Sănătății, organizații patronale și sindicale, precum și cu alte asociații ori cu organizații neguvernamentale, în toate problemele ce privesc asigurarea sănătății populației.

Art. 12. - (1) În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege și de prezentul statut, Colegiul Farmaciștilor din România, prin structurile naționale ori teritoriale, are dreptul de a formula acțiune în justiție în nume propriu sau în numele membrilor săi.

(2) Decizia privind deschiderea acțiunii aparține Biroului executiv al Consiliului Național al Colegiului Farmaciștilor din România, respectiv consiliului colegiului teritorial.

Art. 13. - Colegiul Farmaciștilor din România participă, alături de celelalte instituții implicate, la elaborarea contractului- cadru privind furnizarea serviciilor farmaceutice în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

CAPITOLUL III

Organizarea și funcționarea

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 14. - (1) Corpul profesional al farmaciștilor este organizat la nivel național în cadrul Colegiului Farmaciștilor din România, iar la nivel teritorial, județe, respectiv municipiul București, prin colegii teritoriale.

(2) Atât Colegiul Farmaciștilor din România, cât și colegiile teritoriale au de la data constituirii și înregistrării la administrația financiară personalitate juridică, patrimoniu și buget proprii.

(3) Colegiul Farmaciștilor din România, precum și colegiile teritoriale înființate și organizate potrivit legilor anterioare rămân constituite și își vor continua activitatea potrivit legii și prezentului statut.

Art. 15. - (1) Denumirea colegiului teritorial este "Colegiul Farmaciștilor din" (se completează cu denumirea unității administrativ-teritoriale în care funcționează colegiul respectiv).

(2) Sediul colegiului teritorial este în orașul reședință de județ, respectiv în municipiul București pentru Colegiul Farmaciștilor din București.

Art. 16. - (1) Raporturile dintre organele de conducere naționale și cele teritoriale se stabilesc conform dispozițiilor legale și ale prezentului statut.

(2) Raporturile menționate la alin. (1) vor avea la bază, în ceea ce privește organizarea și funcționarea, autonomia organismelor locale, respectarea principiului democratic în luarea deciziilor și a competențelor speciale stabilite de lege și de statut.

SECȚIUNEA a 2-a

Organele de conducere la nivel național

Art. 17. - Organele de conducere ale Colegiului Farmaciștilor din România la nivel național sunt:

- a) Adunarea generală națională;
- b) Consiliul național;
- c) Biroul executiv;
- d) președintele.

Art. 18. - (1) Adunarea Generală Națională a Colegiului Farmaciștilor din România este alcătuită din președinții colegiilor teritoriale și din reprezentanți aleși de adunările generale locale prin vot direct și secret.

(2) Norma de reprezentare în Adunarea generală națională este de 1/50.

(3) Reprezentanții în Adunarea generală națională sunt aleși pe o durată de 4 ani.

(4) Proporțional cu numărul de farmaciști înscriși în evidența colegiului teritorial se va alege un număr de 3-11 membri supleanți.

Art. 19. - Adunarea generală națională are următoarele atribuții:

a) adoptă Statutul Colegiului Farmaciștilor din România, precum și Codul deontologic al farmacistului;

b) aprobă modificarea acestora;

c) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și execuția celui pentru exercițiul financiar expirat;

d) alege dintre membrii săi Comisia de cenzori;

e) adoptă declarații care să reflecte poziția Colegiului Farmaciștilor din România cu privire la aspecte de interes general în ceea ce privește profesia de farmacist ori statutul farmacistului în societate;

f) revocă din funcție membrii aleși, pentru abateri de la prevederile legii și ale Statutului Colegiului Farmaciștilor din România, care aduc prejudicii activității organismului profesional.

Art. 20. - (1) Adunarea generală națională adoptă hotărâri în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi, cu majoritate simplă de voturi.

(2) Dacă la prima convocare nu se realizează condiția de cvorum, după două săptămâni se va organiza o altă ședință, cu aceeași ordine de zi, care va putea adopta hotărâri, indiferent de numărul membrilor prezenți, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 19 lit. a) și b), pentru care este necesară condiția de cvorum prevăzută de lege.

(3) Adunarea generală națională se întrunește în ședință ordinară în primul trimestru al anului în curs.

Art. 21. - Adunarea generală națională este condusă de președintele Colegiului Farmaciștilor din România.

Art. 22. - Adunarea generală națională este convocată de:

a) președintele Colegiului Farmaciștilor din România;

b) Biroul executiv al Consiliului național;

c) Consiliul național.

Art. 23. - (1) Consiliul național al Colegiului Farmaciștilor din România este alcătuit din președinții colegiilor teritoriale, 3 reprezentanți ai Colegiului Farmaciștilor din București, respectiv președintele și 2 vicepreședinți, un reprezentant numit de Ministerul Sănătății ca autoritate de stat și câte un reprezentant al farmaciștilor din fiecare minister ori instituție centrală cu rețea sanitară proprie. Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România poate fi asistat, cu rol consultativ, de către un reprezentant al Academiei de Științe Medicale, al Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale și al Ministerului Justiției.

(2) Cheltuielile de deplasare și diurna reprezentanților în Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România vor fi suportate de către colegiile teritoriale ai căror reprezentanți sunt.

(3) Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România se întrunește legal în prezența a cel puțin două treimi din numărul reprezentanților prevăzuți la alin. (1).

Art. 24. - (1) Consiliul național lucrează în prezența a două treimi din numărul membrilor cu drept de vot și decide cu o majoritate absolută de voturi, cu excepția deciziilor referitoare la cotizație, pentru care sunt necesare voturile favorabile a două treimi din numărul total al membrilor.

(2) Deciziile Consiliului național sunt obligatorii pentru colegiile teritoriale și pentru toți farmaciștii care practică profesia de farmacist în România.

Art. 25. - (1) Consiliul național se întâlnește în ședințe ordinare o dată pe trimestru sau în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie.

(2) Ședințele ordinare sunt convocate de către președintele Biroului executiv.

Art. 26. - Convocarea membrilor Consiliului național se va face, după caz, prin:

a) scrisoare recomandată cu confirmare de primire;

b) fax la sediul colegiului local al cărui membru este respectivul reprezentant sau la unitatea ori instituția la care reprezentantul își desfășoară activitatea.

Art. 27. - (1) Convocarea în una dintre modalitățile menționate mai sus se va face cu cel puțin 7 zile înaintea datei întrunirii Consiliului național și va fi însoțită de ordinea de zi și, atunci când este posibil, de materialele, proiectele de decizii, actele normative etc. ce urmează a fi adoptate.

(2) Materialele ce urmează a fi supuse dezbaterilor pot fi trimise și prin intermediul poștei electronice.

Art. 28. - (1) Ședințele extraordinare pot fi convocate de către:

a) Biroul executiv;

b) președintele Colegiului Farmaciștilor din România;

c) secretarul general sau oricare alt membru al Biroului executiv, la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului național.

(2) Procedura de convocare a ședințelor extraordinare este cea prevăzută de art. 27.

Art. 29. - Atribuțiile Consiliului național sunt următoarele:

a) elaborează Statutul Colegiului Farmaciștilor din România, precum și proiectele de modificare a acestuia;

b) elaborează Codul deontologic al farmacistului, precum și proiectele de modificare a acestuia;

c) colaborează cu Ministerul Sănătății la elaborarea Nomenclatorului de specialități medicale, medico-dentare și farmaceutice pentru rețeaua de asistență medicală;

d) colaborează cu Ministerul Sănătății la elaborarea tematicilor, metodologiilor, concursurilor și examenelor pentru farmaciști;

e) stabilește sistemul de credite de educație continuă, pe baza căruia se evaluează activitatea de perfecționare profesională a farmaciștilor;

f) colaborează cu Ministerul Sănătății la elaborarea normelor privind exercitarea profesiei de farmacist pe teritoriul României;

g) colaborează cu Ministerul Sănătății și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării la elaborarea strategiei și programelor privind dezvoltarea învățământului farmaceutic;

h) fixează cotizația care trebuie plătită obligatoriu de către fiecare farmacist consiliului județean sau al municipiului București, stabilind partea din această cotizație care trebuie virată către Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România;

i) gestionează bunurile Colegiului Farmaciștilor din România și poate să creeze și să subvenționeze acțiuni interesând profesiunea, acțiuni de întrajutorare sau de sponsorizare;

j) soluționează, prin comisiile de specialitate ale Colegiului Farmaciștilor din România, în termen de 30 de zile de la înregistrare, contestațiile formulate împotriva deciziilor date de consiliile județene, respectiv al municipiului București, în conformitate cu regulamentele proprii;

k) alege, dintre membrii săi, Biroul executiv al Colegiului Farmaciștilor din România;

l) propune Adunării generale naționale proiectul privind bugetul de venituri și cheltuieli al Colegiului Farmaciștilor din România;

m) alege, dintre membrii săi, pe cei care vor forma comisiile de lucru;

n) stabilește indemnizațiile membrilor Biroului executiv și indemnizația de ședință a membrilor Comisiei superioare de disciplină;

o) avizează reînscirerea farmaciștilor care au pierdut calitatea de membru al Colegiului Farmaciștilor din România, conform Codului deontologic al farmacistului.

Art. 30. - (1) Consiliul național stabilește, în domeniul său de competență, strategia și planul anual de control și supraveghere a modului de exercitare a profesiei de farmacist, precum și condițiile în care se desfășoară aceasta.

(2) Reprezentanții Colegiului Farmaciștilor din România, anume desemnați, au dreptul de a desfășura activități de control și supraveghere privind modul de exercitare a profesiei de farmacist în toate unitățile farmaceutice din România.

Art. 31. - (1) În cadrul Consiliului național, pentru realizarea atribuțiilor, funcționează următoarele comisii de lucru:

1. Comisia de studii și strategii de dezvoltare;
2. Comisia profesional-științifică și de învățământ;
3. Comisia economico-socială și de asigurări sociale de sănătate;
4. Comisia de etică și deontologie profesională;
5. Comisia imagine, relații interne și externe;
6. Comisia acreditări, avizări și autorizări;
7. Comisia administrativă și financiar-contabilă.

(2) La nivel local se poate adopta o organizare asemănătoare.

Art. 32. - (1) În funcție de necesitățile concrete, Consiliul național poate aproba înființarea unor comisii de lucru ori a unor comisii consultative.

(2) Aceste comisii pot avea activitate permanentă sau temporară.

Art. 33. - (1) Corespunzător acestor comisii de lucru ale Consiliului național, în cadrul Colegiului Farmaciștilor din România se pot înființa, ca structuri tehnice sau administrative, departamente.

(2) Departamentele vor fi coordonate de către unul dintre membrii Biroului executiv și, în funcție de numărul de posturi și de schema de personal aprobată de Consiliul național, vor fi asigurate cu personal tehnic de specialitate sau administrativ.

(3) Consiliul național va aproba regulamentele de organizare și funcționare a departamentelor.

Art. 34. - Biroul executiv al Consiliului național este format dintr-un președinte, 3 vicepreședinți și un secretar general, aleși în mod individual de către Consiliul național dintre membrii săi.

Art. 35. - (1) Biroul executiv lucrează legal în prezența a 3 dintre membrii săi și ia decizii valabile cu votul majorității membrilor prezenți.

(2) Biroul executiv se întrunește o dată la două săptămâni sau ori de câte ori este cazul, la cererea președintelui sau a cel puțin 2 dintre membrii săi.

Art. 36. - Atribuțiile Biroului executiv:

a) asigură activitatea permanentă a Colegiului Farmaciștilor din România între ședințele Consiliului național;

b) aprobă angajarea de personal și asigură execuția bugetului Colegiului Farmaciștilor din România;

c) întocmește raportul anual de activitate și gestiune, pe care îl supune aprobării Consiliului național;

d) acceptă donațiile, legatele și sponsorizările făcute Colegiului Farmaciștilor din România și le face publice în presa de specialitate;

e) execută hotărârile Adunării generale naționale și ale Consiliului național;

f) elaborează și supune spre avizare Consiliului național proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, pe baza bugetelor de venituri și cheltuieli ale colegiilor teritoriale;

g) informează Consiliul național cu privire la deciziile emise între ședințele acestuia;

h) îndeplinește orice alte sarcini stabilite de către Consiliul național.

Art. 37. - Biroul executiv coordonează activitatea comisiilor de lucru ale Consiliului național.

Art. 38. - În exercitarea mandatului, membrii Biroului executiv, precum și membrii birourilor consiliilor colegiilor teritoriale vor primi o indemnizație lunară, al cărei quantum va fi aprobat, după caz, de Consiliul național, respectiv de consiliile colegiilor teritoriale.

Art. 39. - Președintele Biroului executiv este președintele Colegiului Farmaciștilor din România.

Art. 40. - Atribuțiile președintelui:

a) reprezintă Colegiul Farmaciștilor din România în relațiile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate;

b) încheie contracte și convenții în numele Colegiului Farmaciștilor din România, cu aprobarea Biroului executiv;

c) convoacă și conduce ședințele Adunării generale și ale Consiliului național;

d) duce la îndeplinire deciziile Biroului executiv, hotărârile Consiliului național date în sarcina sa și rezolvă problemele și lucrările curente;

e) angajează personalul de specialitate și administrativ;

f) îndeplinește orice alte sarcini încredințate de Consiliul național ori de Biroul executiv.

Art. 41. - (1) Președintele Biroului executiv păstrează și folosește ștampila Colegiului Farmaciștilor din România și are drept de semnătură în bancă.

(2) În lipsa sa, președintele poate mandata pe oricare dintre membrii Biroului executiv pentru a realiza competențele care îi revin sau numai o parte dintre acestea.

SECȚIUNEA a 3-a

Atribuțiile comisiilor de specialitate ale Consiliului național

Art. 42. - Comisiile de specialitate ale Consiliului național sunt competente în probleme integrative și de strategie și îndeplinesc atribuțiile stabilite de prezentul statut sau prin hotărâre a Consiliului național.

Art. 43. - Comisia de studii și strategii de dezvoltare exercită următoarele atribuții principale:

a) analizează situația personalului și a serviciilor farmaceutice, în funcție de nevoile României;

b) propune obiective strategice, programe și proiecte de dezvoltare și restructurare a activității Colegiului Farmaciștilor din România;

c) planifică realizarea programelor;

- d) monitorizează și realizează proiecte;
- e) elaborează informări și sinteze pentru Biroul executiv și Consiliul național.

Art. 44. - Comisia de studii și strategii de dezvoltare realizează sinteze în legătură cu aplicarea sistemului normativ în materie profesională și propune Consiliului național și Biroului executiv adoptarea măsurilor strategice efective pentru modificarea și adoptarea actelor normative în beneficiul societății românești și al corpului profesional din România.

Art. 45. - Comisia profesional-științifică și de învățământ urmărește și controlează în activitatea sa realizarea obiectivelor profesionale ale farmaciștilor din România prin programe de educație continuă, specializare, ridicare și menținere a standardelor de calitate a actului profesional, acces egal și echitabil la grade și titluri specifice profesiei.

Art. 46. - Comisia profesional-științifică și de învățământ își desfășoară activitatea pe următoarele direcții:

- a) educație profesională continuă;
- b) examene și concursuri;
- c) învățământ profesional și alte forme de pregătire profesională;
- d) științe profesionale;
- e) practică independentă a profesiei de farmacist.

Art. 47. - Comisia profesional-științifică și de învățământ analizează și propune îmbunătățirea legislației în domeniul sanitar și ia măsurile necesare asigurării unui cadru legal, coerent și adecvat practicii profesionale. Ea are drept obiectiv introducerea unor mecanisme de evaluare și asigurare a calității îngrijirilor profesionale: acreditare, standardizare, certificate de calitate, reguli de bună practică profesională etc.

Art. 48. - Comisia profesional-științifică și de învățământ organizează și coordonează funcționarea specialităților profesionale la standarde corespunzătoare, studiază raporturile de competență dintre diferitele specialități profesionale și asigură suportul informațional necesar pregătirii profesionale.

Art. 49. - În realizarea competențelor sale Comisia profesional-științifică și de învățământ îndeplinește și următoarele activități:

- a) studiază situația producției, aprovizionării și cererii de medicamente, recomandând organelor competente scoaterea unor medicamente din nomenclator sau un regim special de compensare ori gratuitate pentru anumite categorii;
- b) promovează ridicarea continuă a nivelului profesional, facilitând participarea farmaciștilor la programe de perfecționare profesională din țară sau din străinătate;
- c) sprijină procurarea de materiale documentare de specialitate, precum și organizarea de manifestări profesionale și științifice;
- d) elaborează programe și standarde de acreditare periodică a competenței profesionale;
- e) organizează o subcomisie pentru probleme de rezidențiat și alte forme de învățământ profesional;
- f) propune organelor competente cifra de școlarizare în învățământul farmaceutic.

Art. 50. - Comisia economico-socială și de asigurări sociale de sănătate susține obiectivele economice și sociale ale corpului profesional, adaptându-le în permanență condițiilor existente în plan național și internațional.

Art. 51. - Comisia economico-socială și de asigurări sociale de sănătate reprezintă farmaciștii care lucrează în sistemul de asigurări sociale de sănătate, urmărind apărarea drepturilor, intereselor și a demnității profesiunii de farmacist, precum și eliminarea oricăror ingerințe în exercitarea actului profesional. Totodată, Comisia economico-socială și de asigurări sociale de sănătate supraveghează desfășurarea raporturilor dintre farmaciștii care lucrează în sistemul de asigurări sociale de sănătate, luând toate măsurile care se impun pentru asigurarea libertății profesiei și a apărării statutului farmacistului în societate, inclusiv cu privire la raportul dintre importanța socială a activității profesionale și veniturile farmacistului.

Art. 52. - (1) Președintele Comisiei economico-sociale și de asigurări sociale de sănătate reprezintă Colegiul Farmaciștilor din România și farmaciștii din sistemul de asigurări sociale de sănătate în fața organismelor specializate ale Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, la nivel central.

(2) La nivel local, reprezentativitatea se va realiza pe baza principiilor autonomiei organizatorice, funcționale și financiare.

Art. 53. - Președintele Colegiului Farmaciștilor din România împreună cu președintele Comisiei economico-sociale și de asigurări sociale de sănătate reprezintă Colegiul Farmaciștilor din România la nivel central pentru negocierea, elaborarea, încheierea sau încetarea contractelor-cadru privind furnizarea serviciilor profesionale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

Art. 54. - Comisiile economico-sociale și de asigurări sociale de sănătate de la nivel județean, respectiv al municipiului București supraveghează modul de aplicare a negocierilor realizate de către Colegiul Farmaciștilor din România la nivel central, în sensul că:

- a) îi asistă, la cerere, pe membrii lor la încheierea contractelor individuale privind furnizarea de servicii profesionale;
- b) reprezintă și apără interesele membrilor lor în fața partenerilor contractuali;
- c) susțin posibilitatea membrilor lor de a munci cât mai mult, dacă o doresc, cu asigurarea veniturilor corespunzătoare muncii depuse;
- d) oferă consultații de specialitate cu privire la încheierea, executarea și încetarea contractelor privind furnizarea de servicii profesionale în cadrul sistemului de asigurări de sănătate;
- e) intervine prompt și acționează prin toate mijloacele legale atunci când sunt încălcate drepturile ce decurg din încheierea contractelor privind furnizarea de servicii profesionale.

Art. 55. - Prin intermediul comisiei economico-sociale și de asigurări sociale de sănătate de la nivel județean sau al municipiului București, Colegiul Farmaciștilor din România organizează și încurajează activitățile cultural-artistice și sportive ale membrilor săi și familiilor acestora, gospodărește și dezvoltă baza proprie de recreare și sport, contribuie la protejarea membrilor săi și a familiilor acestora prin acordarea, în limita posibilităților, de ajutoare materiale.

Art. 56. - Comisia de etică și deontologie profesională are următoarele atribuții:

- a) urmărește și controlează respectarea de către farmaciști a Codului deontologic al farmacistului;
- b) analizează evoluția normelor deontologice în practica europeană și internațională;
- c) face propuneri de modificare a Codului deontologic al farmacistului.

Art. 57. - Judecarea cazurilor ce constituie abatere disciplinară se face în temeiul cadrului legal, al prezentului statut, al Codului deontologic al farmacistului, al regulamentelor de ordine internă ale unităților farmaceutice și al fișei postului, asigurându-se o înaltă moralitate profesională în rândurile corpului profesional.

Art. 58. - Excluderea unui membru din cadrul Colegiului Farmaciștilor din România implică retragerea dreptului de liberă practică.

Art. 59. - (1) În cazul unor acțiuni care lezează onoarea profesională a membrilor Colegiului Farmaciștilor din România și/sau a corpului profesional în ansamblu, indiferent de mijloacele de realizare, Comisia de etică și deontologie profesională va uza de dreptul la replică, cerând ferm autorilor unor astfel de acțiuni să le retracteze sau să le rectifice.

(2) La nivel județean, respectiv al municipiului București, astfel de atribuții se realizează pe baza principiului autonomiei organizatorice și funcționale.

Art. 60. - Prin comisia de etică și deontologie profesională de la nivel județean, respectiv al municipiului București se sesizează încercarea de practică ilegală a profesiei de farmacist pe teritoriul României. Dreptul de a susține acțiunea în justiție revine președintelui consiliului colegiului teritorial.

Art. 61. - Comisia imagine, relații interne și externe are ca obiectiv realizarea legăturilor dintre Colegiul Farmaciștilor din România și structuri guvernamentale, neguvernamentale, județene, naționale și internaționale. Relația cu publicul și mass-media se asigură prin intermediul unui purtător de cuvânt sau al președintelui acestei comisii.

Art. 62. - Comisia acreditări, avizări și autorizări are ca obiectiv impunerea unor standarde și criterii de asigurare a calității actului profesional pe teritoriul României. În acest sens, comisia îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) asigură împreună cu structurile de specialitate din Ministerul Educației, Cercetării și Inovării și din Ministerul Sănătății verificarea, validarea și echivalarea calificării membrilor săi;
- b) elaborează și propune criteriile și metodologia pentru acordarea și revocarea avizului de liberă practică;
- c) participă la ședințele comisiilor centrale de acreditări profesionale din cadrul sistemului de asigurări de sănătate;

d) duce la îndeplinire alte sarcini trasate de Consiliul național.

Art. 63. - Prin comisiile acreditări, avizări și autorizări județene, respectiv cea de la nivelul municipiului București, Colegiul Farmaciștilor din România îndeplinește următoarele atribuții:

a) ține evidența farmaciștilor cu drept de liberă practică și a farmaciilor din raza județului respectiv sau a municipiului București;

b) avizează regulamentele de ordine interioară ale unităților farmaceutice, precum și fișele de atribuții ale postului de farmacist;

c) supraveghează modul de exercitare a profesiei de către farmaciști;

d) analizează cazurile de exercitare ilegală a profesiei de farmacist cu care este sesizat și înaintează la rândul său dosarul organelor competente.

Art. 64. - Comisia administrativă și financiar-contabilă are următoarele atribuții:

a) asigură asistența juridică curentă a Colegiului Farmaciștilor din România, alta decât cea legată de exercitarea profesiei de farmacist, inclusiv fundamentarea juridică a deciziilor Consiliului național;

b) gestionează patrimoniul și ține evidența financiar- contabilă;

c) centralizează cotizațiile și celelalte venituri;

d) asigură activitatea de birotică;

e) propune Consiliului național nivelul cotizației și al părții din aceasta care trebuie virată de structurile județene către organele centrale;

f) fundamentează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;

g) fundamentează și propune Biroului executiv al Consiliului național necesarul de personal de execuție;

h) controlează gestiunea colegiilor teritoriale;

i) pregătește și asigură desfășurarea ședințelor Adunării generale naționale, Consiliului național și Biroului executiv.

SECȚIUNEA a 4-a

Personalul

Art. 65. - În funcție de necesitățile și în limita numărului de posturi și a schemei de organizare și funcționare aprobate de Consiliul național, Biroul executiv poate angaja personal de specialitate, tehnic și administrativ.

Art. 66. - Pentru lucrări de specialitate care nu presupun o activitate continuă sau pentru consultații de specialitate în anumite domenii, Biroul executiv poate contracta servicii plătite pe lucrare, temă sau proiect, cu specialiști în domeniu.

Art. 67. - Activitatea administrativă curentă a Colegiului Farmaciștilor din România poate fi condusă de un director general executiv.

CAPITOLUL IV

Structurile teritoriale

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 68. - (1) La nivelul fiecărui județ, respectiv al municipiului București se organizează câte un colegiu al farmaciștilor, format din toți farmaciștii care exercită profesia în unitatea administrativ-teritorială respectivă.

(2) Colegiile farmaciștilor au personalitate juridică, patrimoniu și buget propriu.

(3) Sediul colegiului este în orașul de reședință a județului, respectiv în municipiul București, pentru Colegiul Farmaciștilor din București.

(4) Niciun colegiu teritorial nu poate funcționa în afara Colegiului Farmaciștilor din România.

Art. 69. - Organele de conducere la nivelul colegiului județean, respectiv al municipiului București sunt:

a) adunarea generală;

- b) consiliul;
- c) biroul consiliului;
- d) președintele.

Art. 70. - (1) Adunarea generală este formată din toți farmaciștii cu drept de liberă practică înregistrați la colegiul respectiv și care își desfășoară activitatea de bază în raza colegiului teritorial respectiv.

(2) Adunarea generală alege reprezentanții în consiliul colegiului și reprezentanții în Adunarea generală națională.

Art. 71. - Adunarea generală se întrunește în primul trimestru al anului în ședință ordinară și, în mod excepțional, în ședințe extraordinare.

Art. 72. - Ședințele pot fi convocate de:

- a) consiliu;
- b) președintele colegiului județean, respectiv al municipiului București;
- c) biroul consiliului colegiului teritorial;
- d) o treime din numărul membrilor;
- e) președintele Colegiului Farmaciștilor din România, la solicitarea Consiliului național.

Art. 73. - Adunarea generală are următoarele atribuții:

- a) alege membrii consiliului;
- b) alege reprezentanții în Adunarea generală națională;
- c) alege dintre membrii săi pe cei care vor alcătui comisia de cenzori, formată din 3 membri;
- d) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;
- e) aprobă execuția bugetară;
- f) descarcă de gestiune consiliul;
- g) analizează raportul de activitate al consiliului.

SECȚIUNEA a 2-a

Consiliul colegiului județean, respectiv al municipiului București

Art. 74. - (1) Consiliul colegiului județean, respectiv al municipiului București are un număr de membri proporțional cu numărul farmaciștilor înscrși în evidența colegiului la data organizării alegerilor, aleși de adunarea generală conform proporțiilor stabilite de lege.

(2) Consiliul lucrează în prezența a două treimi din numărul membrilor cu drept de vot și decide cu o majoritate absolută de voturi.

Art. 75. - Principalele atribuții ale consiliilor colegiilor teritoriale sunt următoarele:

- a) conduc activitatea colegiilor între ședințele adunării generale;
- b) aleg individual și pe funcții membrii biroului consiliului;
- c) elaborează regulamentul de organizare și funcționare;
- d) aprobă indemnizațiile lunare ale membrilor biroului consiliului;
- e) duc la îndeplinire hotărârile adunării generale;
- f) aplică și urmăresc ducerea la îndeplinire a hotărârilor organelor naționale ale Colegiului Farmaciștilor din România;
- g) aleg dintre membrii lor comisiile de lucru;
- h) apără și reprezintă interesele profesionale ale membrilor lor, inclusiv în fața instanțelor judecătorești și a altor autorități publice.

SECȚIUNEA a 3-a

Biroul consiliului

Art. 76. - Biroul consiliului este format din: președinte, 3 vicepreședinți și un secretar, aleși în mod individual de consiliu dintre membrii săi.

Art. 77. - (1) Biroul consiliului se întrunește în ședințe ordinare lunar sau ori de câte ori este nevoie, la solicitarea președintelui sau a cel puțin 2 dintre membrii săi.

(2) Biroul consiliului lucrează în prezența a cel puțin 3 dintre membrii săi și ia decizii cu votul a cel puțin 3 membri.

Art. 78. - Biroul consiliului are următoarele atribuții:

- a) asigură activitatea colegiului între ședințele consiliului;
- b) aprobă angajarea de personal și asigură execuția bugetului;
- c) execută hotărârile adunării generale și ale consiliului;
- d) elaborează și supune spre avizare consiliului proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;
- e) execută deciziile organelor naționale de conducere și răspunde de ducerea lor la îndeplinire;
- f) informează consiliul cu privire la deciziile emise și activitatea desfășurată între ședințele consiliului.

CAPITOLUL V

Venituri și cheltuieli

Art. 79. - Veniturile Colegiului Farmaciștilor din România și ale colegiilor județene, respectiv al municipiului București se constituie din:

- a) taxa de înscriere;
- b) cotizațiile lunare ale membrilor;
- c) contravaloarea serviciilor prestate membrilor sau persoanelor fizice și juridice;
- d) donații și sponsorizări de la persoane fizice și juridice;
- e) legate;
- f) drepturi editoriale;
- g) încasări din vânzarea publicațiilor proprii;
- h) fonduri rezultate din manifestările culturale și științifice;
- i) organizarea de cursuri de educație profesională continuă;
- j) alte surse.

Art. 80. - Taxa de înscriere în Colegiul Farmaciștilor din România este de 10% din salariul minim pe economie.

Art. 81. - (1) Cotizațiile datorate și neplătite, în termenul fixat de către consiliul colegiului teritorial, de către membrii Colegiului Farmaciștilor din România determină plata unor penalități de 1% pe zi întârziere din valoarea datorată.

(2) Aceeași penalitate se va aplica și colegiilor teritoriale care nu varsă către organele naționale partea de cotizație stabilită de Consiliul național.

Art. 82. - (1) Neplata cotizației datorate Colegiului Farmaciștilor din România pe o perioadă de 6 luni și după atenționarea scrisă a consiliului colegiului teritorial se sancționează cu suspendarea dreptului de liberă practică până la plata cotizației datorate și a penalităților aferente.

(2) Sancțiunea se aplică de comisia de disciplină, la sesizarea comisiei administrative și financiar-contabile a colegiului teritorial.

(3) Decizia de suspendare se comunică Ministerului Sănătății, casei de asigurări de sănătate județene și angajatorului farmacistului suspendat.

Art. 83. - (1) Cuantumul cotizației de membru al Colegiului Farmaciștilor din România, precum și partea din aceasta care trebuie vărsată către forurile naționale se stabilesc de Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România.

(2) Partea din cotizație aferentă funcționării forurilor naționale va fi virată până cel târziu la sfârșitul lunii următoare celei pentru care a fost percepută cotizația.

Art. 84. - (1) Partea de cotizație datorată Consiliului Național al Colegiului Farmaciștilor din România, nefiind venit al consiliilor colegiilor teritoriale, se va vira către acesta înaintea oricărui altor plăți.

(2) Obligația de a urmări și de a efectua vărsarea cotei aferente Consiliului național revine președintelui consiliului colegiului teritorial.

Art. 85. - Veniturile pot fi utilizate pentru cheltuieli cu organizarea și funcționarea, cheltuieli de personal, cheltuieli materiale și servicii, cheltuieli de capital, perfecționarea pregătirii profesionale, acordarea de burse prin concurs farmaciștilor, întraajutorarea farmaciștilor cu venituri mici, crearea de instituții cu scop filantropic și științific, alte cheltuieli aprobate, după caz, de consiliul colegiului teritorial, respectiv de Consiliul național.

Art. 86. - (1) Colegiul Farmaciștilor din România, la nivel central, va avea cont bancar. Dreptul de semnătură în bancă aparține președintelui Colegiului Farmaciștilor din România. Acesta poate împuternici și o altă persoană cu dreptul de semnătură în bancă.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică și colegiilor județene, respectiv al municipiului București.

Art. 87. - (1) Președinții consiliilor colegiilor județene, respectiv al municipiului București vor trimite până la sfârșitul lunii martie copii de pe bugetul de venituri și cheltuieli pe anul în curs, aprobat de consiliul colegiului județean, respectiv al municipiului București, și copii de pe bilanțul și contul de execuție a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul anterior.

(2) Copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către președintele consiliului colegiului județean, respectiv al municipiului București.

Art. 88. - Membrii Colegiului Farmaciștilor din România care sunt excluși nu au niciun drept să revendice vreo parte din patrimoniul sau din veniturile acestuia și nici să ridice pretenții asupra taxelor de înscriere, cotizațiilor sau altor eventuale contribuții bănești ori materiale.

CAPITOLUL VI

Alegerea organelor de conducere și a membrilor comisiilor de disciplină

SECȚIUNEA 1

Alegerea reprezentanților

Art. 89. - (1) Membrii Colegiului Farmaciștilor din România pot fi aleși în organele de conducere ale Colegiului Farmaciștilor din România.

(2) Perioada organizării alegerilor se stabilește de Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România.

Art. 90. - Funcțiile de președinte, vicepreședinte și secretar, atât de la nivel teritorial, cât și central, sunt incompatibile cu:

a) o funcție corespunzătoare dintr-un sindicat profesional;

b) o funcție de conducere în structura Ministerului Sănătății: ministru, secretar de stat, șef de departament, director general, director general adjunct, director și director adjunct;

c) calitatea de angajat al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate ori al caselor de asigurări de sănătate județene.

Art. 91. - Membrii consiliului colegiului teritorial, precum și reprezentanții în Adunarea generală națională se aleg prin vot direct, secret și liber exprimat de către membrii adunărilor generale județene, respectiv a municipiului București.

Art. 92. - Dreptul de vot, precum și dreptul de a fi ales în organele de conducere le au numai farmaciștii membri ai Colegiului Farmaciștilor din România, care au cotizația datorată colegiului plătită la zi.

Art. 93. - (1) Dreptul de a alege și de a fi ales se pot exercita numai în cadrul colegiului al cărui membru este farmacistul respectiv.

(2) Dovada calității de membru al colegiului teritorial se va face, acolo unde alegătorul nu se găsește pe lista alegătorilor, cu ultima chitanță dovedind plata cotizației.

Art. 94. - (1) În vederea organizării și desfășurării alegerilor se vor organiza comisii electorale locale de către consiliile colegiilor teritoriale, respectiv o comisie electorală centrală organizată de Biroul executiv al Consiliului național și aprobată de Consiliul național.

(2) Comisia electorală centrală va coordona desfășurarea alegerilor și va emite decizii de îndrumare în vederea aplicării Regulamentului electoral ori a procedurilor electorale.

Art. 95. - (1) Membrii comisiilor electorale nu pot candida la posturile electivă din cadrul Colegiului Farmaciștilor din România în legislatura pentru care se organizează alegerile.

(2) Înaintea alegerii în această funcție ei se vor angaja în scris să nu candideze la o funcție electivă în legislatura pentru care se organizează respectivele alegeri.

Art. 96. - Membrii Biroului executiv sunt aleși în mod individual cu majoritate de voturi de către Consiliul național, respectiv de către consiliile colegiilor teritoriale.

Art. 97. - (1) Alegerile structurilor de conducere, precum și ale comisiilor de disciplină se vor desfășura în baza unui regulament electoral aprobat de Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România.

(2) Perioada organizării alegerilor se stabilește de către Consiliul național.

SECȚIUNEA a 2-a

Încetarea calității de reprezentant sau de membru în Biroul executiv

Art. 98. - (1) Încetarea calității de membru al organelor de conducere sau de reprezentant în organele de conducere intervine în următoarele situații:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) deces;
- d) pierderea calității de membru al Colegiului Farmaciștilor din România;
- e) revocare;
- f) imposibilitatea exercitării calității.

(2) Locul rămas vacant va fi ocupat de către primul membru supleant.

(3) Locul vacant din cadrul Biroului executiv se ocupă prin alegerea unui alt membru.

Art. 99. - (1) Revocarea din funcție sau din calitatea de reprezentant în organele de conducere ale Colegiului Farmaciștilor din România, atât la nivel național, cât și la nivel județean, respectiv al municipiului București, se face cu majoritatea calificată a forului care l-a ales pe cel în cauză.

(2) Revocarea se poate face în cazul încălcărilor grave ale legii, ale prezentului statut sau ale regulamentelor care organizează și reglementează exercitarea profesiei de farmacist.

Art. 100. - (1) Membrii organelor de conducere care lipsesc nemotivat la:

- a) două ședințe într-un an ale adunărilor generale;
- b) 3 ședințe într-un an ale Consiliului național sau ale consiliului colegiului teritorial;
- c) 3 ședințe pe semestru ale Biroului executiv al Consiliului național, respectiv ale biroului consiliului colegiului teritorial, sunt revocați de drept.

(2) Constatarea revocării se face prin:

a) hotărârea Adunării generale naționale pentru membrii Consiliului național, la sesizarea Biroului executiv;

b) hotărârea Consiliului național pentru membrii Biroului executiv al Consiliului național, la sesizarea a 3 dintre membrii Biroului executiv;

c) decizia Biroului executiv al Consiliului național pentru membrii organelor teritoriale de conducere, la sesizarea biroului consiliului colegiului teritorial.

(3) Sesizarea va fi însoțită de dovada absenței membrului în cauză.

CAPITOLUL VII

Răspunderea disciplinară

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 101. - Constituie abatere disciplinară fapta săvârșită cu vinovăție, prin care se încalcă jurământul depus, legile și regulamentele specifice profesiei de farmacist, Codul deontologic al farmacistului, prevederile prezentului statut, deciziile adoptate de Colegiul Farmaciștilor din România, precum și orice altă faptă săvârșită în legătură cu profesia sau în afara acesteia, care este de natură să prejudicieze onoarea și prestigiul profesiei sau ale corpului profesional.

Art. 102. - (1) Abaterea disciplinară angajează răspunderea disciplinară a făptuitorului, căruia i se va aplica una dintre următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) vot de blam;

d) suspendarea temporară, într-un interval de 6-12 luni, a calității de membru al Colegiului Farmaciștilor din România;

e) retragerea calității de membru al Colegiului Farmaciștilor din România.

(2) La sancțiunile prevăzute la alin. (1) se poate prevedea, după caz, obligarea celui sancționat la efectuarea unor cursuri de perfecționare sau de educație farmaceutică ori a altor forme de pregătire profesională.

Art. 103. - Răspunderea disciplinară a farmacistului nu exclude răspunderea civilă, penală, administrativă sau materială a acestuia.

Art. 104. - Acțiunea disciplinară poate fi pornită în termen de cel mult 6 luni de la data săvârșirii faptei sau de la data luării la cunoștință.

Art. 105. - Sancțiunile aplicate se radiază după cum urmează:

a) mustrarea, avertismentul și votul de blam, în termen de 6 luni de la data aplicării lor;

b) suspendarea pe o durată determinată a calității de membru al Colegiului Farmaciștilor din România, în termen de un an de la data expirării perioadei de suspendare.

Art. 106. - Dacă prin decizia comisiei de disciplină au fost dispuse și măsuri privind efectuarea unor cursuri de perfecționare sau de educație farmaceutică ori alte forme de pregătire profesională, radierea sancțiunii se va face numai după prezentarea dovezilor privind îndeplinirea măsurilor dispuse în acest sens de comisia de disciplină.

Art. 107. - Repetarea unei abateri disciplinare până la radierea sancțiunii aplicate constituie o circumstanță agravantă, ce va fi avută în vedere la aplicarea unei eventuale alte sancțiuni.

Art. 108. - Consiliile colegiilor teritoriale sunt obligate să țină evidența sancțiunilor aplicate fiecărui membru și să comunice situația disciplinară la cererea organelor de conducere de la nivel național.

Art. 109. - **(1)** La nivelul fiecărui colegiu teritorial se va organiza și va funcționa o comisie de disciplină profesională, alcătuită din 3 membri, dintre care unul desemnat de direcția de sănătate publică teritorială.

(2) La nivelul Colegiului Farmaciștilor din România se va organiza și va funcționa Comisia superioară de disciplină, alcătuită din 5 membri, dintre care unul este desemnat de Ministerul Sănătății.

(3) Membrii comisiei de disciplină sunt aleși de adunarea generală dintre farmaciștii cu o vechime de peste 7 ani în profesie și care nu au avut abateri disciplinare în ultimii 5 ani.

(4) Funcția de membru al comisiei de disciplină este incompatibilă cu orice altă funcție în cadrul colegiului.

(5) Calitatea de membru al comisiei de disciplină încetează în condițiile legii.

(6) La nivelul fiecărei comisii de disciplină membrii acesteia își vor alege un președinte care, separat de activitatea în comisii, va conduce activitatea administrativă.

(7) Separat de membrii titulari vor fi aleși 3 membri supleanți.

Art. 110. - **(1)** Comisiile de disciplină ale Colegiului Farmaciștilor din România se organizează și funcționează în baza legii și a Statutului Colegiului Farmaciștilor din România.

(2) Indemnizația de ședință a membrilor comisiilor de disciplină de la nivelul colegiilor teritoriale și a membrilor Comisiei superioare de disciplină, precum și decontarea cheltuielilor făcute de aceștia se vor stabili de consiliul colegiului teritorial, respectiv de Consiliul Național al Colegiului Farmaciștilor din România.

(3) În termen de maximum 10 zile de la primirea mandatelor, comisiile de disciplină de la nivelul colegiilor teritoriale și Comisia superioară de disciplină de la nivelul Colegiului Farmaciștilor din România își vor alege, cu majoritate simplă de voturi, un președinte.

Art. 111. - **(1)** Președintele comisiei de disciplină are următoarele atribuții:

a) organizează și conduce activitatea comisiei;

b) organizează completele de judecată a cauzelor disciplinare;

c) elaborează hotărârile comisiei;

d) răspunde de evidența cauzelor disciplinare;

e) reprezintă comisia de disciplină în fața autorităților și instituțiilor publice;

f) informează organele de conducere ale colegiului despre activitatea comisiei și despre problemele apărute în cursul desfășurării cercetărilor disciplinare ori soluționării cauzelor;

g) propune proiectul de buget necesar desfășurării activității comisiei;

h) prezintă adunării generale raportul anual al activității comisiei.

Art. 112. - (1) Ședințele de judecată a cauzelor disciplinare nu sunt publice.

(2) Pe parcursul audierii, farmacistul poate fi asistat de un coleg sau de un avocat.

Art. 113. - Membrii comisiilor de disciplină, precum și persoanele implicate în activitatea comisiei de judecată sunt obligate să păstreze confidențialitatea cu privire la toate datele și informațiile de care au luat cunoștință.

Art. 114. - (1) Desfășurarea ședințelor de judecată vor fi consemnate sub formă de procese-verbale de ședință.

(2) Fiecare proces-verbal va fi semnat la sfârșitul ședinței de membrii comisiei și va fi anexat la dosarul cauzei disciplinare.

(3) Procesul-verbal va putea fi întocmit și de personalul administrativ.

Art. 115. - Procesul-verbal de ședință, întocmit la fiecare ședință, va conține următoarele elemente:

a) data în care a avut loc ședința;

b) membrii comisiei de disciplină;

c) consemnarea celor întâmplare în timpul ședinței;

d) actele ori înscrisurile depuse la dosarul cauzei disciplinare;

e) măsurile dispuse în soluționarea cauzei de către comisia de disciplină;

f) semnăturile membrilor comisiei de disciplină și a persoanei care a redactat procesul-verbal.

Art. 116. - (1) Procesul-verbal se va atașa, împreună cu celelalte documente, la dosarul cauzei disciplinare.

(2) Toate filele dosarului disciplinar vor fi numerotate în ordinea în care au fost primite și păstrate șnuruit în dosarul disciplinar (se va numerota și șnurui tot ce se depune în dosar: sesizarea, decizia biroului, adresa de convocare a farmacistului sau a altor persoane, dovezile de comunicare, acte medicale sau alte înscrisuri, declarațiile martorilor etc.).

Art. 117. - (1) Toate adresele sau comunicările făcute de către comisia de disciplină se vor trimite prin intermediul unei scrisori recomandate cu confirmare de primire sau se vor înmâna sub semnătura de primire persoanei căreia îi sunt destinate.

(2) Un exemplar al adreselor sau comunicărilor se va păstra la dosarul cauzei disciplinare împreună cu dovada de primire sau de înmânare.

Art. 118. - Comisia de disciplină are dreptul să efectueze toate actele necesare soluționării cauzei.

Art. 119. - Unitățile sanitare sau farmaceutice au obligația de a pune la dispoziția comisiilor de disciplină sau persoanelor desemnate cu investigarea abaterii disciplinare documentele profesionale solicitate, precum și orice alte date și informații necesare soluționării cauzei.

SECȚIUNEA a 2-a

Reguli procedurale. Înregistrarea cererii și declanșarea acțiunii disciplinare

Art. 120. - (1) Plângerea împotriva unui farmacist se adresează colegiului al cărui membru este farmacistul. Aceasta va fi înregistrată numai dacă conține elemente de identificare: numele, prenumele, locul de muncă ale farmacistului împotriva căruia se face plângerea, precum și numele, prenumele, adresa și semnătura petentului.

(2) Plângerea se va depune personal sau prin mandat cu procură ori poate fi trimisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

(3) Nu se vor înregistra plângerile trimise prin fax, e-mail ori depuse sau trimise în copii.

Art. 121. - Biroul consiliului este obligat ca, în prima ședință convocată după data finalizării cercetării preliminare efectuate de departamentul de jurisdicție, să adopte o decizie cu una dintre variantele prevăzute de art. 614 din Legea [nr. 95/2006](#) privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) respingerea plângerii ca vădit nefondată;

b) solicitarea completării anchetei disciplinare;

c) dispunerea trimiterii dosarului disciplinar la comisia de disciplină.

Art. 122. - Dacă biroul consiliului se autosesizează, se va emite, de asemenea, o decizie care va dispune declanșarea procedurii disciplinare. În decizia de autosesizare se vor menționa

elementele care au stat la baza luării acestei decizii, eventual, acolo unde este cazul, se vor atașa și dovezile corespunzătoare.

Art. 123. - (1) Dacă decizia biroului consiliului este de respingere a sesizării ca vădit nefondată, un exemplar al acesteia se va trimite prin scrisoare recomandată persoanei care a făcut sesizarea.

(2) În decizia de respingere a sesizării se va face mențiune despre posibilitatea persoanei care a făcut sesizarea de a contesta această decizie în termen de 30 de zile de la comunicare și că se va depune contestația la sediul colegiului local. Competența de soluționare a contestației revine Biroului executiv al Consiliului Național al Colegiului Farmaciștilor din România.

(3) În termen de 3 zile de la data primirii contestației, secretarul biroului consiliului colegiului teritorial va înainta contestația și sesizarea către Biroul executiv al Consiliului Național al Colegiului Farmaciștilor din România.

(4) Dacă Biroul executiv al Consiliului național consideră că se impune deschiderea unei anchete disciplinare, va emite o decizie prin care va dispune declanșarea anchetei disciplinare la nivelul colegiului teritorial.

SECȚIUNEA a 3-a Cercetarea disciplinară

Art. 124. - (1) După primirea dosarului disciplinar, comisia de disciplină va notifica prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire farmacistul reclamat, cu privire la următoarele aspecte:

- a)** începerea anchetei disciplinare;
- b)** precizarea pe scurt a obiectului sesizării;
- c)** data și ora prezentării pentru audiere la comisia de disciplină;
- d)** adresa comisiei de disciplină.

(2) La adresa de convocare se va anexa o copie a sesizării.

(3) Farmacistul va fi informat și va fi convocat cu cel puțin 7 zile înaintea datei la care urmează să aibă loc audierea de către comisia de disciplină.

(4) Comisia de disciplină, la solicitarea farmacistului formulată cu cel puțin 3 zile înaintea datei de convocare, poate stabili un alt termen de audiere.

Art. 125. - (1) Farmacistul chemat pentru audiere la comisie poate da și explicații scrise.

(2) În situația în care farmacistul s-a prezentat la comisia de jurisdicție pentru audieri, declarațiile acestuia vor fi consemnate și atașate la dosarul disciplinar.

(3) Neprezentarea farmacistului nu împiedică desfășurarea procedurilor disciplinare ori judecarea cauzei.

Art. 126. - Pe tot parcursul cercetării disciplinare și judecării cauzei, farmacistul are dreptul să consulte dosarul disciplinar.

Art. 127. - (1) Completul de judecată, după caz, va decide cu privire la următoarele aspecte:

- a)** dacă și la ce dată va fi audiată persoana care a făcut sesizarea;
- b)** dacă este nevoie să fie audiate și alte persoane;
- c)** dacă este nevoie să fie consultate anumite documente medicale ori alte înscrisuri;
- d)** dacă față de natura cauzei este necesară efectuarea unei expertize, consultarea unei comisii de specialitate ori a unor personalități în domeniu;
- e)** efectuarea unei documentări suplimentare în cauză prin consultarea literaturii de specialitate;
- f)** orice alte măsuri necesare unei juste și corecte soluționări a cauzei.

(2) Despre toate aceste lucruri se va face mențiune în procesul-verbal de ședință al completului de judecată, proces-verbal care se va depune la dosarul cauzei.

Art. 128. - (1) Tot în ședință, dacă se consideră necesar ca anumite informații să fie primite de la diferite instituții, comisia de disciplină poate dispune să se facă adresă/adrese la instituțiile respective prin care să fie solicitate datele și informațiile necesare.

(2) În adresa de solicitare se va menționa data următoare de întrunire a comisiei de disciplină, dată la care este nevoie de materialele solicitate.

Art. 129. - Dacă la următoarea ședință s-au adunat toate materialele, datele și informațiile solicitate de comisia de disciplină, dacă s-au audiat toate persoanele care au fost stabilite, dacă

nu mai sunt alte aspecte de lămurit, comisia va analiza toate declarațiile, probele, înscrisurile, expertizele și va decide.

Art. 130. - Soluția adoptată și consemnată în procesul- verbal de ședință va fi materializată sub forma unei decizii scrise, care va trebui să conțină în mod obligatoriu următoarele:

- a) numărul deciziei și data pronunțării;
- b) componența comisiei de disciplină;
- c) descrierea pe scurt a faptei ce a făcut obiectul acțiunii disciplinare;
- d) arătarea măsurilor de cercetare a faptei (declarațiile părților, martorii care au fost audiați, înscrisurile folosite ca probă, documentele cercetate și reținute în soluționarea cauzei etc.);
- e) faptele și împrejurările care au constituit abaterea disciplinară, deontologică;
- f) sancțiunea aplicată;
- g) eventualele măsuri complementare;
- h) termenul de contestare și instanța competentă;
- i) semnăturile președintelui comisiei de disciplină și ștampila instituției.

Art. 131. - (1) Decizia comisiei de disciplină se comunică farmacistului cercetat disciplinar, persoanei care a făcut sesizarea, Ministerului Sănătății, Biroului executiv al Colegiului Farmaciștilor din România și persoanei cu care farmacistul sancționat are încheiat contractul de muncă.

(2) În termen de 15 zile de la comunicare, persoanele și autoritățile prevăzute la alin. (1) pot contesta decizia pronunțată. Contestația se depune la colegiul teritorial unde s-a judecat cauza.

Art. 132. - (1) Contestației împotriva deciziei comisiei de disciplină, depusă la colegiul teritorial, i se va da un număr de înregistrare și împreună cu o adresă de înaintare și dosarul cauzei se vor trimite la Colegiul Farmaciștilor din România spre competență soluționare în termen de maximum 3 zile.

(2) În adresa de înaintare se va face referire la data înregistrării contestației și numărul de pagini pe care îl conține dosarul disciplinar.

Art. 133. - Dispozițiile procedurale se aplică în mod corespunzător și în ceea ce privește funcționarea Comisiei superioare de disciplină.

Art. 134. - Soluționând contestația, Comisia superioară de disciplină, după ascultarea părților și, eventual, după administrarea tuturor probelor apreciate ca fiind necesare, pronunță una dintre următoarele soluții:

- a) admite contestația și pe cale de consecință anulează decizia comisiei de disciplină de la nivel teritorial;
- b) admite în parte contestația și aplică o sancțiune mai mică decât sancțiunea aplicată la nivel local;
- c) respinge contestația și menține decizia pronunțată de către comisia de disciplină de la nivel teritorial;
- d) aplică una dintre sancțiunile prevăzute de lege.

Art. 135. - Decizia pronunțată de Comisia superioară de disciplină se comunică persoanei care a făcut contestația, farmacistului cercetat disciplinar, colegiului teritorial unde s-a soluționat la fond cauza disciplinară și instituțiilor interesate dacă sancțiunea aplicată vizează suspendarea dreptului de liberă practică ori ridicarea lui.

Art. 136. - (1) Dosarele soluționate de Comisia superioară de disciplină, după trecerea termenului de contestare la instanța judecătorească ori după stingerea litigiului judecătoresc, se vor returna comisiei de disciplină locale.

(2) La Comisia superioară de disciplină se va păstra numai un exemplar al deciziei pronunțate.

CAPITOLUL VIII

Soluționarea litigiilor

Art. 137. - Membrii Colegiului Farmaciștilor din România sunt obligați ca atunci când se găsesc într-o situație conflictuală, litigioasă, legată de exercitarea profesiei, cu alt membru al colegiului, înainte de a apela la instanțele de judecată, la mass- media sau la intervenția altor autorități, să apeleze la comisia de litigii a consiliului colegiului teritorial.

Art. 138. - Comisia de litigii este formată din 3 membri ai consiliului colegiului, desemnați de către acesta.

Art. 139. - Comisia de litigii va convoca părțile în litigiu și, pe baza probelor administrate de părți și a celor pe care considerându-le necesare le va solicita, va încerca soluționarea amiabilă a litigiului.

Art. 140. - (1) La terminarea procedurilor de împăcare a părților, comisia de litigii va încheia un proces-verbal în care va consemna situația de fapt, pozițiile părților, probele administrate și rezultatul final.

(2) Procesul-verbal va fi semnat de membrii comisiei de litigii și de către părți.

CAPITOLUL IX

Membrii Colegiului Farmaciștilor din România.

Drepturi și obligații

SECȚIUNEA 1

Membrii Colegiului Farmaciștilor din România

Art. 141. - (1) Sunt membri ai Colegiului Farmaciștilor din România toți farmaciștii, cetățeni români, domiciliați în România, autorizați să practice profesia de farmacist, precum și, la cerere, farmaciștii pensionari care nu mai desfășoară activitate profesională.

(2) Membrii Colegiului Farmaciștilor din România sunt înscriși în Registrul farmaciștilor din România, registrul ce se publică pe site-ul oficial al colegiului.

Art. 142. - (1) La cerere, membrii Colegiului Farmaciștilor din România care, din motive obiective, întrerup pe o durată de până la 5 ani exercitarea profesiei de farmacist pot solicita suspendarea calității de membru pe acea durată.

(2) Întreruperea sau suspendarea activității pe o durată mai mare de 5 ani atrage de drept pierderea calității de membru al Colegiului Farmaciștilor din România și, pe cale de consecință, pierderea dreptului de liberă practică.

(3) Pe durata suspendării, la cerere, a calității de membru al Colegiului Farmaciștilor din România se suspendă obligațiile și drepturile ce decurg din prezentul statut.

(4) Reînscirerea în cadrul Colegiului Farmaciștilor din România și reluarea activității profesionale după o întrerupere a exercitării profesiei mai mare de 5 ani se pot face numai în condițiile legii și cu avizul favorabil al Consiliului Național al Colegiului Farmaciștilor din România, acordat în baza unei reatestări profesionale organizate de Comisia profesional- științifică și de învățământ.

Art. 143. - Farmaciștii cetățeni străini cărora li s-a aprobat, în condițiile legii, să exercite profesia de farmacist pe teritoriul României au obligația să se înregistreze la Colegiul Farmaciștilor din România și să respecte prezentul statut, Codul deontologic al farmacistului, regulamentele profesiei și deciziile organelor de conducere ale corpului profesional.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile membrilor Colegiului Farmaciștilor din România

Art. 144. - Membrii Colegiului Farmaciștilor din România au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale corpului profesional;
- b) să se adreseze organelor abilitate ale Colegiului Farmaciștilor din România și să primească informațiile solicitate;
- c) să participe la orice acțiuni ale corpului profesional și să fie informați în timp util despre acestea;
- d) să folosească, împreună cu membrii lor de familie, toate dotările sociale, profesionale, culturale și sportive ale Colegiului Farmaciștilor din România și ale colegiilor teritoriale;
- e) să poarte însemnele corpului profesional;
- f) de a fi judecați pe baza prezumției de nevinovăție de către organele competente ale Colegiului Farmaciștilor din România pentru abaterile deontologice și disciplinare;
- g) de a contesta sancțiunile primite;

h) de a solicita ajutoare materiale pentru situații deosebite, atât personal, cât și prin membrii lor de familie.

Art. 145. - Obligațiile membrilor Colegiului Farmaciștilor din România sunt următoarele:

a) să respecte dispozițiile prezentului statut, ale Codului deontologic al farmacistului, hotărârile organelor de conducere ale Colegiului Farmaciștilor din România și regulamentele profesiei;

b) să rezolve sarcinile ce le-au fost încredințate în calitate de membru sau de reprezentant al corpului profesional;

c) să participe la manifestările inițiate de organele de conducere, la activitățile profesionale ori de pregătire profesională, inițiate ori organizate de organele de conducere naționale sau locale;

d) să participe la ședințele ori la adunările la care au fost convocați;

e) să execute cu bună-credință sarcinile ce decurg din prezentul statut ori stabilite prin hotărârile organelor de conducere;

f) să se abțină de la deliberările organelor de conducere în care sunt aleși, în cazul în care în îndeplinirea unor atribuții ale acestor organe au un interes propriu;

g) să păstreze secretul profesional;

h) să păstreze în cadrul profesiei confidențialitatea asupra dezbaterilor, opiniilor și voturilor exprimate în organele de conducere;

i) să respecte normele, principiile și îndatoririle deontologiei profesionale și să aibă un comportament demn în exercitarea profesiei ori a calității de membru al Colegiului Farmaciștilor din România;

j) să achite în termenul stabilit cotizația datorată;

k) să rezolve litigiile cu alți membri, în primul rând prin intermediul medierii de către comisiile de specialitate din cadrul colegiului la care sunt înregistrați;

l) să execute cu bună-credință atribuțiile ce le revin în calitate de reprezentant sau de membru în organele de conducere ale Colegiului Farmaciștilor din România sau ale colegiilor teritoriale.

Art. 146. - Obligațiile membrilor Colegiului Farmaciștilor din România ce decurg din calitatea lor specială de farmacist sunt:

a) să respecte și să aplice în orice împrejurare normele de deontologie;

b) să nu aducă prejudicii reputației corpului profesional sau altor membri, respectând statutul de corp profesional al Colegiului Farmaciștilor din România;

c) să acorde cu promptitudine și necondiționat îngrijirile profesionale de urgență, ca o îndatorire fundamentală profesională și civică;

d) să acționeze, pe toată durata exercitării profesiei, în vederea creșterii gradului de pregătire profesională și cunoașterii noutăților profesionale;

e) să informeze organele de conducere ale corpului profesional ori de câte ori constată sau apreciază că independența profesiei le-a fost încălcată prin decizii administrative.

Art. 147. - (1) Membrii Colegiului Farmaciștilor din România sunt obligați să realizeze numărul anual de credite de educație profesională continuă, stabilit de Consiliul național.

(2) Nerealizarea numărului integral de credite pe parcursul a 3 ani atrage suspendarea dreptului de liberă practică până la realizarea numărului total de credite.

(3) La stabilirea numărului de credite se vor avea în vedere numai programele și celelalte forme de educație profesională acreditate de Colegiul Farmaciștilor din România.

Art. 148. - Încălcarea obligațiilor menționate mai sus constituie abatere disciplinară de la disciplina și deontologia profesională și a celei de corp profesional.

CAPITOLUL X

Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 149. - Completarea sau modificarea prezentului statut se va face de către Adunarea generală națională, la propunerea Consiliului național.

Art. 150. - Actualele structuri ale Colegiului Farmaciștilor din România, de la nivel național și teritorial, înființate potrivit reglementărilor anterioare vor rămâne în funcție și își vor exercita mandatul până la împlinirea duratei pentru care au fost alese.

Art. 151. - Prezentul statut a fost aprobat de Adunarea generală națională în ședința din data de 15 iunie 2009 și intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

ANEXĂ *)
la statut

*) Anexa este reprodusă în facsimil.

EMBLEMA
cu sigla Colegiului Farmaciștilor din România



IMAGINE

Anexă

din 15/06/2009

cuprinzând Codul deontologic al farmacistului

Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 490 din 15/07/2009

Actul a intrat in vigoare la data de 15 iulie 2009

CAPITOLUL I

Principii generale

Art. 1. - (1) Codul deontologic al farmacistului cuprinde un ansamblu de principii și reguli ce reprezintă valorile fundamentale în baza cărora se exercită profesia de farmacist pe teritoriul României.

(2) Prezentul cod exprimă adeviziunea farmaciștilor români la Carta Universală a Drepturilor Omului și la Carta Farmaciei Europene.

Art. 2. - Codul deontologic al farmacistului are drept principal scop:

- a)** ocrotirea drepturilor pacienților;
- b)** respectarea obligațiilor profesionale de către farmaciști;
- c)** apărarea demnității și a prestigiului profesiunii de farmacist.

Art. 3. - (1) În exercitarea profesiei sale, farmacistul furnizează servicii de sănătate specializate pacientului și publicului în general fără niciun fel de discriminare.

(2) Relațiile dintre farmacist și beneficiarii serviciilor acordate trebuie să aibă la bază încrederea în competența și experiența profesională a farmacistului.

(3) Această încredere obligă farmacistul ca de-a lungul întregii sale cariere să asigure și să mențină la cel mai înalt nivel performanțele și conduita sa profesională și personală, să își actualizeze cunoștințele profesionale permanent în sfera activității sale.

Art. 4. - Principiile fundamentale în baza cărora se exercită profesia de farmacist sunt următoarele:

- a)** exercitarea profesiei se face exclusiv în respect față de viața și de persoana umană;
- b)** în orice situație primează interesul pacientului și sănătatea publică;
- c)** respectarea în orice situație a drepturilor pacientului;
- d)** colaborarea ori de câte ori este cazul cu toți factorii implicați în asigurarea stării de sănătate a pacientului;
- e)** adoptarea unui rol activ față de informarea și educația sanitară a publicului, precum și față de combaterea toxicomaniei, polipragmaziei, dopajului, automedicației și a altor flageluri;
- f)** acordarea serviciilor farmaceutice se face la cele mai înalte standarde de calitate posibile pe baza unui nivel înalt de competență științifică, aptitudini practice și performanțe profesionale, în concordanță cu progresele științelor și practicii farmaceutice;
- g)** în exercitarea profesiei farmaciștii trebuie să dovedească loialitate și solidaritate unii față de alții în orice împrejurare, să își acorde colegial ajutor și asistență pentru realizarea îndatoririlor profesionale;
- h)** farmaciștii trebuie să se comporte cu cinste și demnitate profesională și să nu prejudicieze în niciun fel profesia de farmacist sau să submineze încrederea publică în aceasta.

Art. 5. - În situațiile în care în rezolvarea unei probleme alegerea soluției nu este prevăzută în normele legale, farmacistul trebuie să ia o decizie concordantă cu etica profesiei și să își asume responsabilitatea.

Art. 6. - Pentru respectarea principiilor de mai sus farmacistul este obligat să își păstreze libertatea și independența profesională conform jurământului profesiei.

Art. 7. - Colegiul Farmaciștilor din România garantează menținerea standardelor profesionale la cel mai înalt nivel posibil, în scopul ocrotirii sănătății publice, prin supravegherea respectării de

către farmaciști a îndatoririlor profesionale și a eticii profesionale, precum și prin apărarea independenței, onoarei și demnității profesionale.

CAPITOLUL II Standarde deontologice

SECȚIUNEA 1 Responsabilitatea personală și independența farmaciștilor

Art. 8. - (1) Indiferent de sfera de activitate, farmacistul trebuie să aibă în centrul atenției sale binele pacientului și al publicului în general.

(2) Farmacistul este răspunzător pentru toate deciziile sale profesionale, indiferent de responsabilitățile asumate în exercitarea profesiei sale.

Art. 9. - În vederea îndeplinirii dispozițiilor art. 8, farmacistul, în timpul exercitării actului profesional, este obligat să respecte următoarele reguli:

a) să își exercite profesia în conformitate cu procedurile standard de operare scrise, prevăzute de regulile de bună practică din domeniul său de activitate;

b) să își îndeplinească îndatoririle profesionale cu competență, în termenele stabilite;

c) să profeseze doar în acele posturi în care i se permite să își respecte îndatoririle esențiale ca farmacist, libertatea de decizie și independență profesională;

d) să accepte acele posturi pentru care are competența și disponibilitatea necesare pentru a îndeplini cu succes îndatoririle profesionale. În acest sens trebuie să se informeze asupra specificului activității, accesului la mijloacele necesare pentru exercitarea profesiei la standardele necesare;

e) să își îndeplinească personal atribuțiile și la nevoie să delege o persoană competentă autorizată pentru îndeplinirea anumitor activități profesionale, asumându-și răspunderea;

f) să informeze imediat o persoană responsabilă în cazul în care nu își poate îndeplini îndatoririle profesionale, pentru a se putea lua la timp măsuri de remediere;

g) să raporteze medicului prescriptor sau autorităților competente orice efect nedorit sau advers al medicamentelor, în scopul optimizării tratamentelor;

h) să se abțină să critice sau să condamne convingerile personale ori religioase ale pacientului care apelează la serviciile sale;

i) să acorde servicii în mod egal pentru toți pacienții, fără discriminare, în ordinea solicitării acestora, cu excepția situațiilor de urgență;

j) să se asigure că serviciile sale au fost percepute și înțelese corect de pacient, încurajându-l să participe activ la reușita tratamentului;

k) să nu refuze nejustificat acordarea serviciilor care îi intră în atribuții, conform legii.

Art. 10. - Farmacistul poate refuza acordarea unor servicii către pacient atunci când refuzul este justificat de interesul sănătății pacientului.

Art. 11. - Înainte de a-și asuma o funcție de conducere, farmacistul trebuie să se autoevalueze și să se asigure că este capabil să îndeplinească toate responsabilitățile acestei funcții.

Art. 12. - În exercitarea funcției, farmacistul-șef are următoarele obligații:

a) trebuie să se informeze asupra tuturor aspectelor și cerințelor legate de funcția pe care o îndeplinește;

b) trebuie să se asigure că toți membrii personalului aflat în subordinea sa sunt informați asupra atribuțiilor profesionale pe care trebuie să le îndeplinească;

c) trebuie să transmită instrucțiunile clar pentru a împiedica orice risc de eroare; în măsura posibilităților, el va transmite în scris proceduri standard de operare;

d) se asigură că membrii personalului aflat în subordinea sa își îndeplinesc atribuțiile în conformitate cu prevederile legale, dar și cu competența și aptitudinile personale;

e) trebuie să respecte independența profesională a farmaciștilor din subordine;

f) se asigură că echipamentele, localul și utilitățile de la locul de muncă sunt menținute la standardele acceptate pentru desfășurarea în bune condiții a activităților profesionale;

g) se asigură că toate activitățile profesionale desfășurate sub controlul său, precum și cele exercitate de el personal sunt supuse asigurării de răspundere profesională;

- h) se asigură că toate măsurile privind păstrarea confidențialității sunt efective;
- i) are datoria să notifice colegiului pe raza căruia își desfășoară activitatea orice schimbare de interes profesional privind membrii personalului din subordinea sa ori funcția sa;
- j) trebuie să accepte, în măsura posibilităților, elevi și studenți pentru îndeplinirea stagiului de practică în unitatea pe care o conduce.

SECȚIUNEA a 2-a

Competența profesională

Art. 13. - Farmacistul trebuie să își asigure și să își mențină la un înalt nivel pregătirea profesională, prin actualizarea permanentă a cunoștințelor în aria sa profesională, în scopul îndeplinirii atribuțiilor cu competența necesară.

Art. 14. - În vederea actualizării permanente a cunoștințelor profesionale, farmacistul este obligat:

- a) să își planifice și să participe la formele de pregătire profesională organizate sau acreditate de Colegiul Farmaciștilor din România;
- b) să evalueze și să aplice în practica curentă cunoștințele actualizate permanent;
- c) să ateste cu documente doveditoare pregătirea sa, prin formele programelor de dezvoltare profesională acceptate, atunci când acest lucru îi este solicitat de comisiile de specialitate ale colegiului teritorial la care este înregistrat.

SECȚIUNEA a 3-a

Confidențialitatea

Art. 15. - Farmacistul are datoria de a respecta și proteja informația profesională.

Art. 16. - Farmacistul trebuie să respecte și să protejeze confidențialitatea informațiilor referitoare la pacienți, obținute în cursul activităților profesionale.

Art. 17. - Informațiile pot fi dezvăluite în următoarele cazuri:

- a) când pacientul și-a dat consimțământul scris;
- b) când tutorele pacientului a consimțit în scris, dacă vârsta pacientului sau starea sa de sănătate nu permite aceasta;
- c) când este necesar pentru a preveni afectări majore sau punerea în pericol a sănătății pacientului, a unei terțe persoane sau a publicului în general;
- d) stabilirea vinovăției în cazul săvârșirii unor infracțiuni, la solicitarea instanței de judecată;
- e) în alte situații prevăzute de lege.

Art. 18. - Farmacistul nu trebuie să dezvăluie, decât cu acordul scris al medicului prescriptor, nicio informație referitoare la practica prescrierii acestuia.

Art. 19. - Farmacistul trebuie să protejeze informația profesională internă, respectând următoarele reguli:

- a) să nu permită accesul terților la informații privind activitatea unității în care își desfășoară activitatea, decât cu acordul scris al angajatorului sau în alte situații prevăzute de lege;
- b) să respecte cerințele legale de protecție a informațiilor privind acumularea și utilizarea acestora;
- c) să asigure protecția informațiilor la operațiunile de stocare, transmitere, primire ori distrugere.

SECȚIUNEA a 4-a

Relațiile de colaborare ale farmacistului

Art. 20. - În exercitarea profesiei, farmacistul are datoria ca în interesul bolnavului și al pacientului în general să colaboreze cu toți confracții săi. În acest sens:

- a) toți farmaciștii își acordă ajutor reciproc și consultanță pentru realizarea îndatoririlor profesionale;

b) farmaciștii își rezolvă singuri litigiile, cu respectarea spiritului de colegialitate; dacă nu reușesc, fac apel la comisia de litigii a colegiului;

c) farmacistul trebuie să își trateze toți colaboratorii cu respect, bunăvoință și colegialitate;

d) farmacistul trebuie să dovedească în orice împrejurare solidaritate față de colegii săi și loialitate față de corpul profesional și profesia de farmacist.

Art. 21. - În interesul pacientului și al publicului în general, farmacistul trebuie să colaboreze cu medicul și cu alți membri ai echipei de sănătate. În acest sens:

a) farmacistul colaborează activ cu medicul prescriptor pentru a realiza efectuarea tratamentului pacientului la timp, în parametrii optimi și în interesul acestuia;

b) în colaborarea sa cu medicul, farmacistul se va abține de la orice înțelegere în scop material sau de altă natură care ar avea drept rezultat încălcarea dreptului pacientului;

c) farmacistul trebuie să se abțină de la orice fapt care ar putea aduce prejudicii demnității și imaginii medicului sau altor membri ai profesiunilor sanitare, pentru a nu crea neîncredere pacientului.

SECȚIUNEA a 5-a

Concurența neloială

Art. 22. - Farmacistul nu trebuie să utilizeze mijloacele concurenței neloiale în vederea obținerii unor avantaje materiale sau de altă natură.

Art. 23. - Se consideră a fi practici neloiale, fără a fi limitative, următoarele activități:

a) atragerea pacienților prin oferirea de avantaje materiale sau reclamă mincinoasă;

b) folosirea de funcția deținută sau de mandatul încredințat în cadrul organelor de conducere pentru atragerea de pacienți.

Art. 24. - Este sancționabilă denunțarea nejustificată și în scop concurențial a colegilor.

SECȚIUNEA a 6-a

Publicitatea

Art. 25. - Orice informație furnizată publicului de către farmacist în legătură cu serviciile de sănătate oferite trebuie să fie corectă, decentă, legală și onestă.

Art. 26. - Orice informație și material promoțional cu privire la serviciile profesionale trebuie să fie în concordanță cu rolul farmacistului în promovarea sănătății și să permită pacientului să decidă independent asupra solicitării serviciului respectiv.

Art. 27. - În scopul promovării unor servicii proprii, farmaciștii trebuie să se abțină de la a defăima serviciile profesionale ale altor confracți.

Art. 28. - Farmacistul trebuie să se abțină de la orice procedee sau mijloace contrare demnității profesionale, care ar prejudicia dreptul pacientului de a-și alege singur farmacistul.

Art. 29. - Pe tot timpul exercitării profesiei, farmacistul trebuie să se asigure că acțiunile de promovare a medicamentelor, în care este implicat sau care au loc în unitățile în care el lucrează, sunt în conformitate cu prevederile legale privind publicitatea medicamentelor.

Art. 30. - Farmacistul se va asigura că promovarea medicamentelor nu implică obligarea pacientului de a cumpăra sau de a primi medicamente nedorite sau în exces, în locul celor dorite sau împreună cu acestea.

SECȚIUNEA a 7-a

Servicii farmaceutice de urgență

Art. 31. - (1) Pentru asigurarea continuității asistenței cu medicamente a populației, farmaciștii trebuie să furnizeze, în condițiile legii, servicii farmaceutice de urgență.

(2) Furnizarea serviciilor farmaceutice de urgență se va face cu respectarea următoarelor principii:

a) farmacistul va utiliza toate cunoștințele sale profesionale pentru a veni în sprijinul pacientului;

b) pentru a realiza un serviciu de calitate, farmacistul va solicita pacientului sau aparținătorului acestuia toate informațiile legate de urgența cererii sale, respectiv medicația curentă, existența altor afecțiuni sau alergii, precum și alte aspecte care pot influența decizia farmacistului;

c) decizia farmacistului va fi luată avându-se în vedere și afecțiunea pentru care se solicită medicamentul, grupa terapeutică din care face parte medicamentul, efectele adverse și contraindicațiile;

d) în funcție de gravitatea situației prezentate, farmacistul va încerca să ia legătura cu medicul curant al pacientului sau cu un alt medic;

e) dozele eliberate pot fi pentru maximum 24 de ore, în zilele lucrătoare, și pentru maximum 72 de ore, pentru sfârșitul de săptămână și sărbătorile legale;

f) orice intervenție de acest tip va fi însoțită de recomandarea farmacistului ca pacientul să se adreseze imediat medicului;

g) în cazul copiilor, eliberarea unui medicament va fi însoțită de recomandarea către părinți de a consulta în cel mai scurt timp medicul de familie sau de a apela la serviciul de urgență;

h) medicamentele psihotrope și stupefiante nu fac obiectul serviciilor farmaceutice de urgență.

Art. 32. - Pentru a realiza în condiții bune serviciile farmaceutice de urgență, farmacistul este obligat să acorde primul ajutor, în limita competențelor sale, și să solicite intervenția serviciilor specializate, informând asupra măsurilor luate din proprie inițiativă.

Art. 33. - (1) Farmacistul poate elibera medicamente fără prescripție medicală în următoarele situații:

a) pacientul este bolnav cronic și este cunoscut de către farmacist sau se află în evidențele farmaciei ca utilizator al medicamentului solicitat, dar din diverse motive nu a putut ajunge la medic;

b) pacientul nu posedă o prescripție medicală, dar prezintă un bilet de ieșire din spital, o scrisoare medicală etc.;

c) pacientul prezintă o prescripție a cărei valabilitate a expirat;

d) pacientul prezintă o schemă de tratament parafată de medicul prescriptor;

e) pacientul este în tranzit și nu își poate continua tratamentul;

f) alte situații de urgență în care farmacistul va decide, după caz, eliberarea unui medicament pe o durată limitată, până la obținerea unei prescripții, cu îndrumarea pacientului către medicul de familie, centrul de sănătate sau permanență, compartimentul ori unitatea de primire a urgențelor sau apelarea numărului de urgență 112.

(2) Farmaciile din mediul rural pot furniza servicii farmaceutice de urgență și în situația în care în localitate nu există cabinete medicale sau medicul nu este prezent; în aceste situații, furnizarea serviciilor farmaceutice se va face cu respectarea principiilor prevăzute la art. 31.

Art. 34. - Când nu poate să acorde pacientului serviciul solicitat, farmacistul trebuie să îndrume pacientul spre un serviciu specializat de asistență medicală.

Art. 35. - În cazuri urgente, farmacistul trebuie să acorde asistență pacienților, dacă este solicitat, și în afara programului farmaciei.

SECȚIUNEA a 8-a Incompatibilități

Art. 36. - (1) Se recunoaște ca activitate profesională activitatea desfășurată în mod legal de farmaciști în unul sau mai multe dintre domeniile următoare:

a) prepararea formelor farmaceutice ale medicamentelor;

b) fabricarea și controlul medicamentelor;

c) controlul medicamentelor într-un laborator pentru controlul medicamentelor;

d) depozitarea, conservarea și distribuirea medicamentelor angro;

e) prepararea, controlul, depozitarea și distribuția medicamentelor în farmacii deschise publicului;

f) prepararea, controlul, depozitarea și eliberarea medicamentelor din farmaciile de spital;

g) acordarea de informații și consultanță privind medicamentele.

(2) Farmacistul, în conformitate cu pregătirea sa universitară, este competent să exercite și alte activități profesionale, precum:

- a) colaborare cu medicul pentru stabilirea și urmărirea terapiei pacientului;
 - b) farmacovigilență;
 - c) fabricarea, controlul, depozitarea, conservarea și distribuția produselor din plante, suplimentelor nutritive, produselor igieno-cosmetice, dispozitivelor medicale, medicamentelor de uz veterinar, substanțelor farmaceutice active și auxiliare;
 - d) analize în laboratoare de biochimie, toxicologie și igienă a mediului și alimentelor;
 - e) marketing și management farmaceutic;
 - f) activități didactice, cercetare sau administrație sanitară.
- (3) În toate activitățile prevăzute la alin. (1) farmacistul are deplină răspundere și drept de decizie.

Art. 37. - Exercițarea profesiei de farmacist este incompatibilă cu:

- a) exercitarea concomitentă a profesiei de medic;
- b) starea de sănătate fizică sau psihică necorespunzătoare pentru exercitarea profesiei de farmacist;
- c) comerciant persoană fizică;
- d) exercitarea unor activități contrare legii sau bunelor moravuri;
- e) calitatea de lucrător comercial sau agent comercial;
- f) angajat al altor unități decât cele care au ca obiect de activitate serviciile farmaceutice, cercetarea farmaceutică, producția ori distribuția de medicamente sau activitățile prevăzute la art. 36 alin. (2).

Art. 38. - Dacă în termen de 15 zile de la notificarea făcută de Colegiul Farmaciștilor din România farmacistul aflat într-o situație de incompatibilitate nu renunță la activitatea incompatibilă cu profesia de farmacist, se suspendă de drept calitatea de membru al Colegiului Farmaciștilor din România și dreptul de exercitare a profesiei de farmacist.

Art. 39. - (1) Farmaciștii care ocupă funcții publice în cadrul aparatului central al Ministerului Sănătății, în cadrul autorităților de sănătate publică județene și a municipiului București, în cadrul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și, respectiv, în cadrul caselor de asigurări de sănătate județene și a municipiului București pot desfășura în afara programului normal de lucru, în condițiile legii, activități profesionale, potrivit calificării pe care o dețin exclusiv în unități sanitare sau farmaceutice private.

(2) Farmaciștilor prevăzuți la alin. (1) li se aplică în mod corespunzător prevederile [art. 35](#) alin. (1) și (3) din Legea [nr. 53/2003](#) - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Art. 40. - Farmacistul răspunde disciplinar pentru nerespectarea legilor și regulamentelor profesionale, a Codului deontologic al farmacistului și a regulilor de bună practică profesională, a Statutului Colegiului Farmaciștilor din România, pentru nerespectarea deciziilor adoptate de organele de conducere ale Colegiului Farmaciștilor din România, precum și pentru orice fapte săvârșite în legătură cu profesia sau în afara acesteia, care sunt de natură să prejudicieze onoarea și prestigiul profesiei sau ale Colegiului Farmaciștilor din România.

Art. 41. - Orice comportament în exercitarea profesiei care încalcă principiile prezentului cod poate face obiectul unei reclamații privind încălcarea eticii profesionale de către farmacist.

Art. 42. - Judecarea cazurilor de abateri de la prezentul cod se soluționează, conform legii și Statutului Colegiului Farmaciștilor din România, de comisia de disciplină competentă.

Art. 43. - În aplicarea procedurii disciplinare, instanțele Colegiului Farmaciștilor din România trebuie să judece cauzele disciplinare ținând cont de circumstanțele în care s-a petrecut fapta.